

---

# ***Fyns Døveforening***

Abigaelsvej 12B, 5000 Odense C

Årsrapport for 2019



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Fyns Døveforenings bestyrelse og revisorer	1
Bestyrelsens påtegning	2
Kritiske revisorer udtalelse	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance 31. december	8
Noter til årsrapporten	10

# **Fyns Døveforenings bestyrelse og revisorer**

## **Bestyrelsen:**

Formand: Frank Høyer Hansen

Kasserer: Jan Thyge Pedersen

Ejendomsleder: Jan Elmer Pedersen

Vedligeholdelsesleder: Kim Melander

Kulturrepræsentant: Karin Skorstensgaard

Bestyrelsesmedlem: Camilla Huzell

Bestyrelsesmedlem: Gunhild Jacobsen

## **Revisorer:**

Kritiske revisorer: Benny Graversen  
Folmer Pedersen

Eksterne revisorer: PricewaterhouseCoopers, Odense

## Bestyrelsens påtegning

Undertegnede har aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 for Fyns Døveforening. Årsrapporten er behandlet og vedtaget dags dato.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsregnskabet efter vores opfattelse indeholder de oplysninger, der er relevante for at bedømme foreningens økonomiske indhold og i overensstemmelse med foreningens vedtægter. Det er derfor vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2019.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse på foreningens generalforsamling.

Odense, den 3. marts 2020

Frank Høyer Hansen

Jan Elmer Pedersen

Jan Thyge Pedersen

Gunhild Jacobsen

Kim Melander

Karin Skorstengaard

Camill Huzell

## Kritiske revisorerers udtalelse

Vi, foreningens kritiske revisorer, har konstateret, at foreningens midler er anvendt efter deres formål under hensyn til foreningens vedtægter og vedtagelse på foreningens generalforsamling og på foreningens bestyrelsesmøder.

Odense, den 3. marts 2020

Benny Graversen

Folmer Pedersen

# ***Den uafhængige revisors revisionspåtegning***

## **Til bestyrelsen i Fyns Døveforening**

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter.

Vi har revideret årsregnskabet for foreningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningens, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 3. marts 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Poul Erik Jacobsen  
statsautoriseret revisor  
mne10086

Sigurd Skov Nielsen  
statsautoriseret revisor  
mne44150

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fyns Døveforening er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter indgår i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet, bortset fra medlemskontingenter, der vedrører det kommende år.

### Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger vedrørende administration, vedligeholdelse, varekøb mv. samt øvrige omkostninger vedrørende driften af ejendommen på Abigaelsgade 12 og arrangementer der afholdes i foreningen.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab.

### Formålsbestemte aktiviteter

Anvendelsen af midler til formålsbestemte aktiviteter fordelt på hovedområder.

### Skat

Fyns Døveforening er en almenvelgørende forening og er fritaget for skatteansættelse efter selskabsskatteloven.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter ejendommen Abigaelsgade 12. Ejendommen er optaget til oprindelig anskaffelsessum med tillæg af senere tilgange og forbedringsomkostninger og med fradrag af eventuelle nedskrivninger.

Driftsmidler og øvrige aktiver til egne formål omkostningsføres i regnskabsåret.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Obligationer er optaget til statusdagens kurs.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019	2018
		DKK	DKK 1.000
<b>Indtægter</b>			
Kontingenter	1	34.300	35
Tilskud og bidrag	2	0	0
Cafeteria	3	14.056	7
Døves Pensionistklub "Fynboerne"	4	85.987	59
Kulturudvalget	5	108.709	125
Aktivitetscenter og generationspuljen	6	70.430	0
<b>Indtægter i alt</b>		<b>313.482</b>	<b>226</b>
<b>Udgifter</b>			
Cafeteria	3	-9.522	-6
Døves Pensionistklub "Fynboerne"	4	-91.075	-65
Kulturudvalget	5	-108.421	-148
Aktivitetscenter og generationspuljen	6	-84.217	0
Medlemsudgifter	7	-4.555	-13
Møder, bestyrelse, udvalg m.v.	8	-13.081	-18
Administrationsomkostninger	9	7.795	7
<b>Udgifter i alt</b>		<b>-303.076</b>	<b>-243</b>
<b>Årets resultat, medlemsvirksomhed</b>		<b>10.406</b>	<b>-17</b>
Resultat ejendommen	10	37.208	158
<b>Årets resultat i alt</b>		<b>47.614</b>	<b>141</b>
<b>Overskudsdisponering:</b>			
Overført til egenkapitalen		47.614	141
		<b>47.614</b>	<b>141</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2019	2018
		DKK	DKK 1.000
Grunde og bygninger		4.883.870	4.884
Inventar		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	19	<b>4.883.870</b>	<b>4.884</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.883.870</b>	<b>4.884</b>
Obligationer		7.295	9
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>7.295</b>	<b>9</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>4.891.165</b>	<b>4.893</b>
Andre tilgodehavender		0	1
Periodeafgrænsningsposter		163	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>163</b>	<b>1</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	20	<b>351.210</b>	<b>409</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>351.373</b>	<b>410</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>5.242.538</b>	<b>5.303</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2019	2018
		DKK	DKK 1.000
<b>Kapitalkonto</b>	21	<b>1.616.210</b>	<b>1.569</b>
Hensat renovering ejendom		0	55
Hensat udlodning Dansk Døvstummeforenings Fond		82.627	83
Aktivitetscenter		0	49
Bowlingklub 1999		1.784	2
Indvendig vedligeholdelse ejendom	22	222.023	198
<b>Henlæggelser i alt</b>		<b>306.434</b>	<b>386</b>
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.922.644</b>	<b>1.955</b>
Prioritetsgæld	23	2.897.865	3.011
<b>Langfristet gæld</b>		<b>2.897.865</b>	<b>3.011</b>
Prioritetsgæld	23	112.612	112
Huslejeindskud		127.575	127
Anden gæld	24	181.842	97
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>422.029</b>	<b>336</b>
<b>Gæld</b>		<b>3.319.894</b>	<b>3.347</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>5.242.538</b>	<b>5.303</b>

## Noter til årsrapporten

	2019	2018
	DKK	DKK 1.000
<b>1 Kontingenter</b>		
Aktive medlemmer	67.100	70
DDL's andel	-32.800	-35
	<b>34.300</b>	<b>35</b>
<b>2 Tilskud og bidrag</b>		
Tilskud, Odense Kommune	65.000	58
Tilskud, Assens Kommune	4.000	5
Tilskud, Fåborg-Midtfyn Kommune	0	9
Tilskud, Nordfyns kommune	0	3
Tilskud, Nyborg Kommune	4.000	4
	<b>73.000</b>	<b>79</b>
der anvendes således:		
Pensionister	25.000	25
Børn af døde	4.000	6
Medier	500	1
Administration	18.000	20
FD kultur u/60 år	25.500	27
	<b>73.000</b>	<b>79</b>
<b>3 Cafeteria</b>		
Salg	14.056	7
Varekøb	-9.522	-6
<b>Resultat cafeteria</b>	<b>4.534</b>	<b>1</b>

## Noter til årsrapporten

### 4 Døves Pensionistklub "Fynboerne"

	Indtægter	Udgifter	Resultat
Kontingenter	8.925	0	8.925
Tilskud	25.000	0	25.000
Arrangementer	3.628	-25.135	-21.507
Banko, minilotto m.v.	1.540	0	1.540
Juleafslutning	6.800	-9.600	-2.800
Udflugt	27.780	-24.420	3.360
Sommerafslutning	12.314	-13.619	-1.305
Årsmøde	0	-288	-288
Administration	0	-3.013	-3.013
Lokaleudgifter	0	-15.000	-15.000
<b>Resultat</b>	<b>85.987</b>	<b>-91.075</b>	<b>-5.088</b>

### 5 Kulturudvalget

	Indtægter	Udgifter	Resultat
Tilskud, Kulturudvalget	29.500	0	29.500
Bankospil	10.299	-5.527	4.772
Juletræsfest	2.618	-6.811	-4.193
Andre arrangementer	66.292	-84.083	-17.791
Lokaleudgifter inkl. rengøring	0	-12.000	-12.000
<b>Resultat</b>	<b>108.709</b>	<b>-108.421</b>	<b>288</b>

## Noter til årsrapporten

### 6 Aktivitetscenter og generationspuljen

	Indtægter	Udgifter	Resultat
Generationspuljen	21.430	-21.429	1
Aktivitetscenter	49.000	-62.788	-13.788
	<b>70.430</b>	<b>-84.217</b>	<b>-13.787</b>

### 7 Medlemsudgifter

#### Pennen:

	2019 DKK	2018 DKK 1.000
Tilskud, Pennen	-500	-1
Edb-omkostninger	530	1
<b>Resultat</b>	<b>30</b>	<b>0</b>

#### Andre medlemsudgifter:

Generalforsamlinger	4.525	7
Ekstraordinær GF	0	1
Netcafe	0	5
	<b>4.525</b>	<b>12</b>

#### Medlemsudgifter i alt

	<b>4.555</b>	<b>13</b>
--	--------------	-----------

### 8 Møder, bestyrelse m.v.

Bestyrelsesmøder	1.967	1
Udvalgsmøder	598	2
Revisionsmøder	787	1
DDL Lands-/repræsentantskabmøde	0	3
Gaver og blomster	3.189	5
Restaurationsbesøg bestyrelsen og frivillige	6.540	6
	<b>13.081</b>	<b>18</b>

## Noter til årsrapporten

	2019	2018
	DKK	DKK 1.000
<b>9 Administrationsomkostninger</b>		
Porto og gebyrer	0	0
Kontorartikler	150	0
Edb-omkostninger	553	1
Revision	9.500	9
Tilskud administration	-18.000	-20
Tab på debitorer	2	3
Diverse omkostninger	0	0
	<b>-7.795</b>	<b>-7</b>
<b>10 Årets resultat, ejendom</b>		
<b>Indtægter:</b>		
11 Lejeindtægter	631.326	644
Tilskud vareløtteri	9.000	9
<b>Indtægter i alt</b>	<b>640.326</b>	<b>653</b>
<b>Udgifter:</b>		
12 Renholdelse	67.959	62
13 Skatter og afgifter	160.165	140
14 Vedligeholdelse	297.699	173
15 Anskaffelser og reparationer	3.093	43
16 Administration	23.870	25
17 Renteindtægter	-367	0
18 Renteudgifter	50.699	52
<b>Udgifter i alt</b>	<b>603.118</b>	<b>495</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>37.208</b>	<b>158</b>
<b>11 Lejeindtægter</b>		
Festsal og lokaler	130.200	151
Lejligheder	530.016	522
Hensat til indvendig vedligeholdelse	-28.890	-29
	<b>631.326</b>	<b>644</b>

## Noter til årsrapporten

	2019	2018
	DKK	DKK 1.000
<b>12 Renholdelse m.v.</b>		
Lønninger	35.609	28
Rengøringsartikler og vask	4.653	9
Renovation	22.284	21
Haveanlæg	3.690	2
Kloakrens	1.723	2
	<b>67.959</b>	<b>62</b>
<b>13 Skatter, afgifter m.v.</b>		
Ejendomsskatter	35.177	33
Varmeudgifter	46.454	22
Vandafgift	24.249	26
El og gas	20.870	19
Forsikringer og kontingenter	23.397	23
Varmeaflysning	7.940	14
Abonnementer	2.078	3
	<b>160.165</b>	<b>140</b>
<b>14 Vedligeholdelse ejendom</b>		
Vedligeholdelse egne lokaler	297.699	174
	<b>297.699</b>	<b>174</b>



## Noter til årsrapporten

	2019	2018
	DKK	DKK 1.000
<b>15 Anskaffelser og reparationer m.v.</b>		
Inventaranskaffelser	19.320	54
Salg af inventar	-3.400	0
Service	-467	1
Indtægter, møntvaskeri	-12.360	-12
	<b>3.093</b>	<b>43</b>
<b>16 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	166	0
EDB-udgifter	6.070	7
Revision	14.250	14
Diverse	3.384	4
	<b>23.870</b>	<b>25</b>
<b>17 Renteindtægter</b>		
Obligationer	367	0
	<b>367</b>	<b>0</b>
<b>18 Renteudgifter</b>		
Kursregulering obligationer	382	0
Realkredit Danmark	50.317	52
	<b>50.699</b>	<b>52</b>

## Noter til årsrapporten

### 19 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Inventar
Anskaffelsespris 1. januar	4.883.870	50.000
Årets tilgang	0	0
Anskaffelsespris 31. december	4.883.870	50.000
Afskrivninger 1. januar	0	50.000
Årets afskrivninger	0	0
Afskrivninger 31. december	0	50.000
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>4.883.870</b>	<b>0</b>

Ejendommens kontantværdi udgør 1. oktober 2018 DKK 14.170.600.

### 20 Likvide beholdninger

	2019 DKK	2018 DKK 1.000
Kasse	953	2
Danske Bank 5170419	130.812	167
Danske Bank 9120014126	42.398	36
Danske Bank 9012613498	177.047	204
	<b>351.210</b>	<b>409</b>

### 21 Egenkapital

Egenkapital, primo	1.568.596	1.428
Årets resultat	47.614	141
	<b>1.616.210</b>	<b>1.569</b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	DKK	DKK 1.000
<b>22 Indvendig vedligeholdelse ejendom</b>		
Saldo, primo	197.998	169
Anvendt	-4.865	0
Hensat	28.890	29
	<u><b>222.023</b></u>	<u><b>198</b></u>
<b>23 Prioritetsgæld</b>		
Prioritetsgæld fordeler sig således:		
Afdrag, der forfalder efter 5 år	2.447.417	2.561
Afdrag, der forfalder efter 1 år til 5 år	450.448	450
Langfristet del	2.897.865	3.011
Afdrag, der forfalder inden 1 år	112.612	112
	<u><b>3.010.477</b></u>	<u><b>3.123</b></u>

## Noter til årsrapporten

	2019	2018
	DKK	DKK 1.000
<b>24 Anden gæld</b>		
Revision og regnskabsassistance	24.500	27
Skyldig A-skat og AM-bidrag	7.254	0
Skyldige feriepenge	3.374	0
Varme	43.224	26
Forudbetalt husleje	10.600	24
Depositum	16.000	17
Andre skyldige omkostninger	76.890	3
	<b>181.842</b>	<b>97</b>